

## PRÉSENTATION

La surdité est un handicap invisible, souvent méconnu, et qui véhicule des idées préconçues. La finalité de cette formation est d'aborder de manière bienveillante une personne en situation de handicap auditif en apportant à ses collaborateurs une connaissance spécifique du handicap auditif et ses conséquences, et des outils pour faciliter l'intégration du collaborateur.

**Type d'action :** Actions d'adaptation et de développement des compétences des salariés

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

  l'issue de la formation, les stagiaires seront capables de :

- ▶ Identifier les principales caractéristiques du handicap auditif
- ▶ Mettre en application des moyens de compensation de base
- ▶ Optimiser la communication avec une personne sourde ou malentendante

## PROGRAMME

- ▶ **Identifier les caractéristiques du handicap auditif**
  - Définir la surdité : anatomie de l'oreille, les causes de la surdité, les degrés de surdité
  - Décrire les conséquences de la surdité selon le degré de perte : conséquences communicationnelles, sociales et psychologiques
- ▶ **Favoriser les interactions, la compréhension et l'expression en fonction des besoins de la personne sourde**
  - Identifier et appliquer un moyen de compensation communicationnel: repérer des moyens d'expression et de réception privilégiés de la personne, savoir se présenter en Langue des Signes Française, communiquer visuellement, développer des moyens de communication adaptés à la personne
  - Identifier les moyens de compensation techniques : apports et limites des appareils auditifs, les accessoires audio amplifiés, les accessoires visuels
  - Repérer et appliquer des moyens de compensation organisationnels et structurels : identifier l'environnement spatial favorisant le visuel, informer l'environnement de l'utilité d'annoncer le contexte de communication, repérer la présence ou l'absence de moyens de compensation de sécurité, interpeller la personne sourde ou malentendante

## MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

- Apports théoriques, méthode magistrale
- Simulations de surdité
- Mises en situation
- Participation active des stagiaires
- Séances de formation en salle
- Paper board
- Films vidéo et séquences audio
- Support pédagogique remis aux stagiaires

### PRÉ-REQUIS

Aucun pré-requis nécessaire

### SUIVI/ÉVALUATION

Réponse à un questionnaire de connaissances, évaluation à froid

### LES PLUS

Un module spécifique construit autour des besoins du collaborateur sourd ou malentendant et de son collectif de travail

### INTERVENANT

Formatrices et spécialistes surdité

### PUBLIC

Collectifs de travail intégrant une personne sourde ou malentendante  
10 personnes maximum

### DURÉE

7 heures

### LIEU

Formation réalisable en intra entreprise

Accessibilité PSH : nous contacter

### DATE

Pour les délais d'accès à la formation, merci de nous contacter

### TARIFS

Intra entreprise : 1 200 à

Frais de gestion : 15 à

Frais de déplacement à déterminer

### URAPEDA SUD

Contact formation : Christelle JABLONSKI

Ligne directe : 06 03 57 05 19

Courriel: pole.formation@urapeda-sud.org